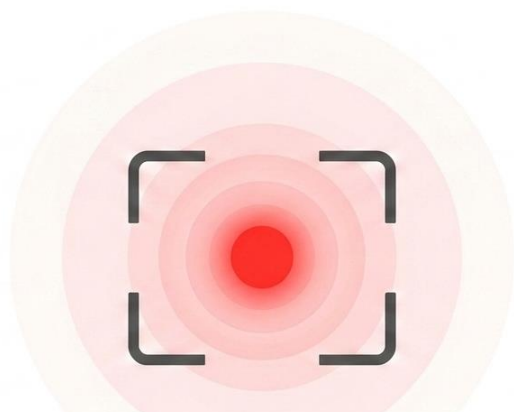




TEAMS課堂錄影完美指南

不遺漏任何精彩授課：從課前設定到課後歸檔的防呆操作手冊

資訊總處教學科技中心 | 20260708

成功錄影的三步驟

階段一：準備錄影



登入o365帳號

階段二：核心操作與防呆



「線路輸入」
選擇最佳音質
開會 ≠ 錄影
開會不等於錄影模式

階段三：影片下載



影片下載至本機

開啟Teams登入o365帳號



進入Teams介面後，開啟您的班級團隊。

課前快速檢查：啟動會議的三個標準動作



1.點選「立即開會」

Teams 左側導覽列選擇「日曆」，並點選右上角「立即開會」。

2.確認鏡頭與麥克風為「開啟」狀態

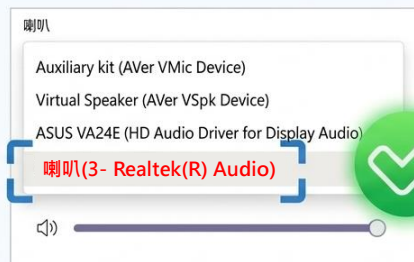
3.點擊「立即加入」進入課堂教室

收音品質的關鍵設定

麥克風設定



喇叭設定



請務必選擇麥克風/喇叭(3- Realtek(R) Audio)

最大陷阱診斷：畫面在動，不代表正在「錄影」

危險區：僅開會



- 學生聽得到
- 畫面運作中
- 知識無留存(未錄影)

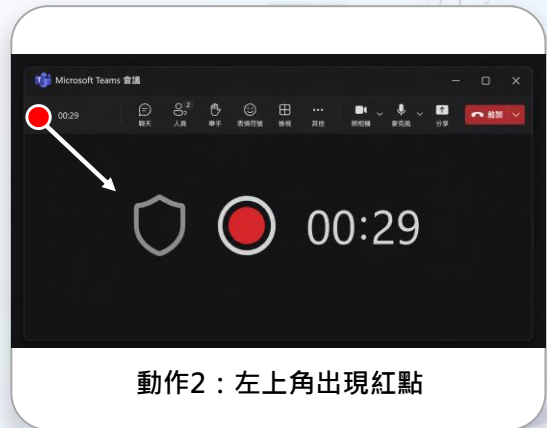
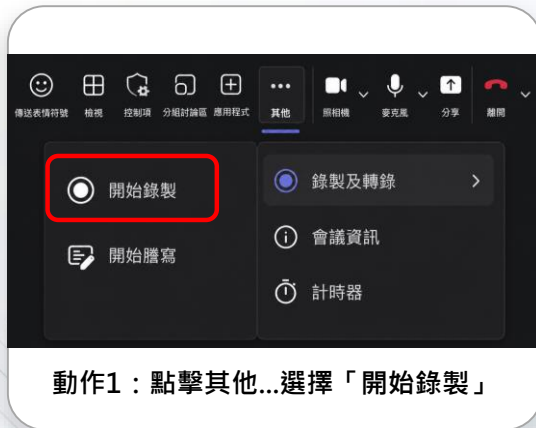
安全區：錄影中



- 點擊開始錄製
- 出現紅點
- 知識永久保存

警告：不要被運作中的畫面騙了，沒有啟動錄製，課堂結束後將一無所有。

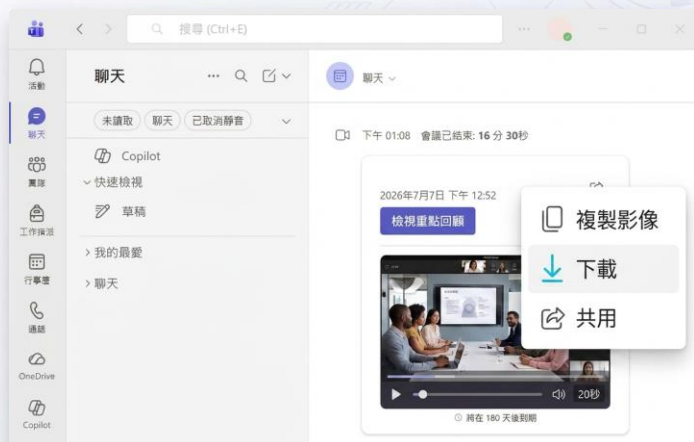
啟動錄製與「錄影紅點」的雙重確認

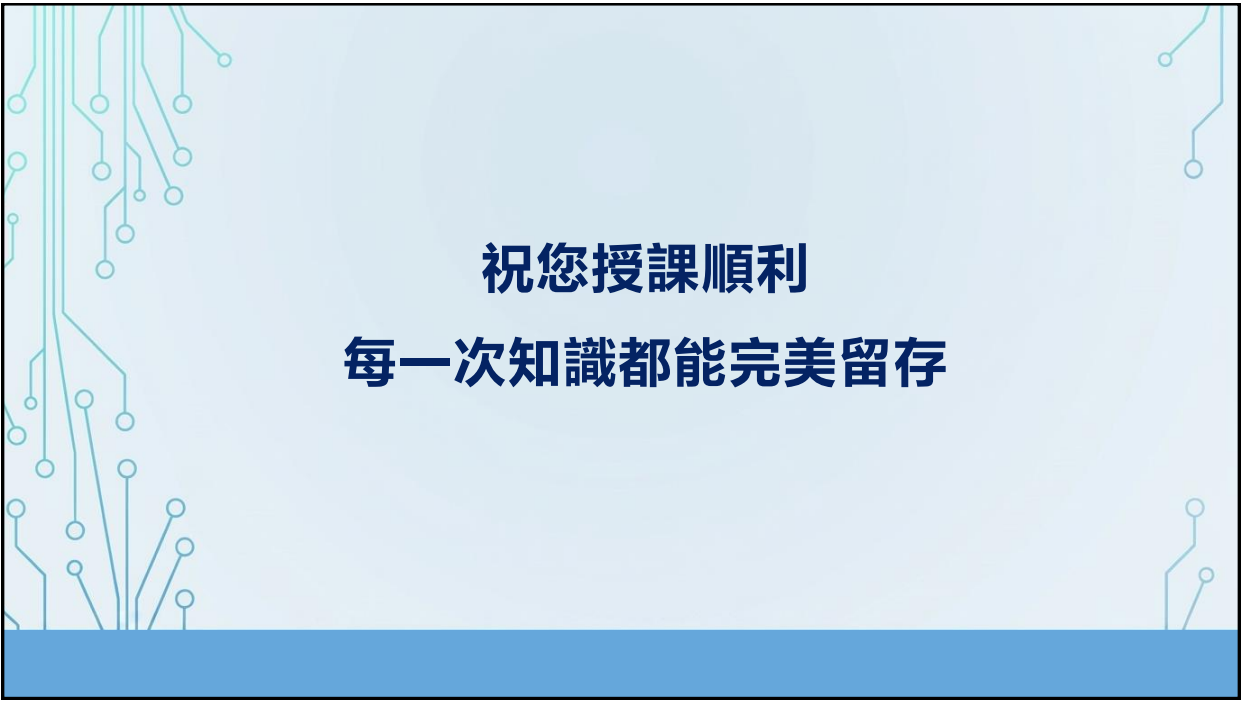


看到紅點，才是錄影真正的開始。

下載Teams影片，永久保存授課紀錄

1. 進入該會議的「聊天」找到會議錄影
2. 在影片上按右鍵，點擊【下載】，將影片存到本機。



A decorative graphic featuring a light blue background with a subtle circuit pattern of thin lines and small circles. A solid blue horizontal bar is positioned at the bottom of the graphic area.

祝您授課順利
每一次知識都能完美留存